**附件4：化妆品品牌信息采集表**

填表说明：

1、各项内容须如实填写，带“□”的项目，请选择相应的符合项在“□”内打“√”；

2、所有指标按2017年底企业数据填写，其中财务数据按照经审计的2017年会计报表填写，需提供财务审计报告复印件；

3、财务数据指标均以万元为单位，且需要精确到小数点后两位；

4、部分指标需企业提供相关证明材料或复印件，请按评价指标先后顺序依次附后；

5、信息采集表需提交纸质（加盖公章）和电子版，全部申报材料需以A4纸做封面装订成册，电子版发至协会联系人邮箱。

一、基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称（盖章） |  | | |
| 企业性质 | □国有企业 □集体企业 □私营企业  □中外合资企业 □股份有限公司 | | |
| 是否上市 | □是 □否 | 股票代码 |  |
| 注册时间 |  | 注册地 |  |
| 员工总数 |  | 研发人员  数量 |  |
| 申报  品牌名称 |  | 申报  品牌标识 |  |
| 联系人姓名 |  | 电话 |  |
| 职务 |  | 手机 |  |
| 邮箱 |  | 企业网址 |  |
| 通讯地址 |  | | |
| 企业基本  情况简介 | （500字以内） | | |
| 申报品牌  情况简介 | （500字以内） | | |

二、品牌基础能力相关指标

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一级  指标 | 二级  指标 | 三级  指标 | 填报内容 |
|
| 品牌基础能力 | 质量状况 | 质量管理能力 | 可围绕产品制造工艺、检验能力、生产制造设备、产品执行标准的先进性，提供500字以内的文字说明材料。 |
| 质量管理水平 | 企业管理体系认证情况 |
| 获得各级政府的质量奖励情况 |
| 建立可追溯体系情况，可提供500字以内的情况说明。 |
| 质量信用情况 | 近三年是否存在国家抽检不合格情况：  □是 □否 □未被抽检 |
| 社会责任 | 社会责任参与情况 | 企业参与公益活动和社会慈善活动情况，可提供500字以内的情况说明。 |
| 环境保护 | 可围绕环境保护相关措施和环境管理体系认证情况，提供500字以内的情况说明 |

三、品牌市场能力相关指标（单位：万元人民币）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一级  指标 | 二级  指标 | 三级  指标 | 填报内容 |
| 品牌市场能力 | 品牌盈利能力 | 营业收入 | 2017年品牌营业收入 |
| 净利润 | 2017年品牌净利润率 |
| 利税 | 2017年品牌利税 |
| 品牌市场占有能力 | 市场占有率 | 2017年品牌的销售额在市场同类产品中所占的比重 |
| 品牌开拓市场能力 | 国外市场开拓建设 | 2017年品牌产品出口额 |
| 国内市场开拓建设 | 可围绕国内工厂规模和数量，销售分布情况，提供500字以内的情况说明 |

四、品牌持续发展能力相关指标

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一级  指标 | 二级  指标 | 三级  指标 | 填报内容 |
| 品牌持续发展能力 | 品牌建设能力 | 品牌文化 | 品牌文化，提供500字以内的情况说明。 |
| 品牌战略规划 | 品牌战略规划情况，提供500字以内的情况说明。 |
| 品牌保护 | 可围绕对技术创新成果、品牌无形资产等采取的保护措施情况以及知识产权保护效果，提供500字以内的情况说明。 |
| 品牌成效 | 获得各类荣誉称号、标志、证书情况 |
| 品牌投入 | 品牌宣传投入 | 2017年品牌宣传推广投入占销售额比重 |
| 品牌创新能力 | 研发投入 | 2017年品牌研发投入占销售收入比重 |
| 研发平台建设 | 创新技术支持平台建设情况，可提供500字以内的情况说明 |
| 创新水平 | 拥有的专利和科技成果的级别和数量 |
| 获得的科技进步奖励及相关奖项情况 |
| 主导或参与标准制修订情况 |

五、品牌服务能力相关指标

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一级  指标 | 二级  指标 | 三级  指标 | 填报内容 |
| 品牌服务能力 | 服务保障 | 服务管理 | 是否有服务管理体系，可提供500字以内的情况说明 |
| 应急管理 | 是否有应急管理机制，可提供500字以内的情况说明 |
| 客户关系 | 顾客投诉 | 顾客投诉情况，可提供证明材料或500字以内的情况说明 |

六、企业填报数据信息真实性承诺

本单位郑重承诺：

我单位对所申报的内容和所附资料进行审核并承诺提交的申报资料均真实、准确、有效，复印件和原件一致，并愿意承担相应法律责任。

负责人签字：

年 月 日

（申报单位公章）